

## MINUTA

### PRIMERA SESION ORDINARIA 2013 DEL COMITÉ DE INFORMACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIONES NUCLEARES.

15 de enero de 2013.

Asistentes:

M.B.A. Hernán Rico Núñez.	Director de Administración. Presidente del Comité de Información.
Lic. Alejandro Chávez Pérez.	En representación del Titular del Órgano Interno de Control en el ININ.
M. en A. Javier M. Ortega Escalona.	Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación. Miembro del Comité de Información.
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez.	Jefa de Depto. Homologado de la Dirección de Administración. Secretaria Técnica del Comité de Información.
Lic. Nicolás Machiavelo Machado.	Gerente de Asuntos Jurídicos. INVITADO.

#### 1.- Síntesis de la reunión

Siendo las 12:00 horas del 15 de enero 2013, el M.B.A. Hernán Rico Núñez, en su carácter de Presidente del Comité, dio inicio a la reunión indicando los puntos a tratar conforme a la siguiente agenda.

- 1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.
- 2.- Aprobación de actas anteriores.
- 3.- Seguimiento de acuerdos generales.
- 4.- Informes:
  - Unidad de Enlace.
  - Coordinación de Archivos.
- 5.- Formatos IFAI-FIC.
- 6.- Calificaciones Portal de Obligaciones de Transparencia.
- 7.- Asuntos Generales.

Desahogo de puntos:

**1.- Lista de Asistencia y aprobación del Orden del Día.**  
Se circuló la lista de asistencia y fue aprobado el orden del día.

**2.- Aprobación de actas anteriores.**  
Se aprobaron las actas de sesiones anteriores.

mel.

1

### 3.- Seguimiento de acuerdos generales.

Se dio lectura al siguiente seguimiento de acuerdos.

SESIÓN	NO. ACUERDO	ACUERDO	SITUACIÓN
5ª. Ordinaria	<u>2012/11/27/16</u>	En relación con el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE) se acordó el envío de un oficio a la Gerencia de Garantía de Calidad para comunicarle que es una obligación de las Unidades Administrativas dar cumplimiento a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	CUMPLIDO. Se envió oficio CI/33/2012 de fecha 3 de diciembre de 2012.
5ª. Ordinaria	<u>2012/11/27/17</u>	El Comité de Información acordó el calendario de sesiones del Comité para el año 2013.	CUMPLIDO. Se aprobó el calendario de sesiones 2013.

### 4.- Informes:

**Unidad de Enlace.** El Titular de la Unidad de Enlace presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente, el cual fue aprobado por el Comité.

**Coordinación de Archivos.** La Coordinadora de archivos presentó a los miembros del Comité, el informe correspondiente, el cual fue aprobado por el Comité. En relación con el Sistema de Registro y Control de Expedientes (SIRCE) se acordó realizar una reunión de trabajo con la Gerencia de Garantía de Calidad con la finalidad de otorgarle el apoyo necesario para que ingrese sus expedientes de archivos al Sistema de Registro y Control de Expedientes SIRCE de los años 2011 y 2012.

### 5.- Formatos IFAI-FIC.

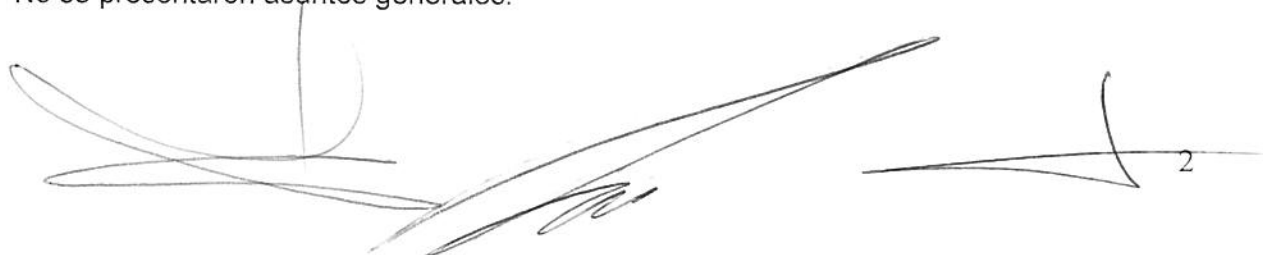
La Unidad de Enlace presentó los formatos IFAI-FIC. Los miembros del Comité de Información aprueban los formatos con las modificaciones solicitadas para que sean enviados al IFAI en tiempo y forma.

### 6.- Calificaciones Portal de Obligaciones de Transparencia.

Se presentaron las calificaciones del POT las cuales indican un cumplimiento del 100% al mes de diciembre de 2012.

### 7.- Asuntos Generales.

No se presentaron asuntos generales.

 Several handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page. On the right side, there are initials that appear to be 'ruel.' and a circled 'S'. Below these, there are several long, sweeping horizontal lines representing signatures.

ACUERDOS DE LA 1a. SESIÓN ORDINARIA 2013 DEL COMITÉ DE INFORMACIÓN.

Acuerdo 2013/01/15/01

El Comité de Información aprueba los formatos IFAI-FIC con las observaciones realizadas por los miembros del Comité de Información.

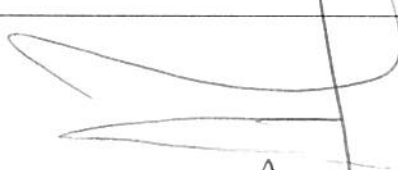



Acuerdo 2013/01/15/02

Los miembros del Comité acuerdan se realice una reunión de trabajo con la Gerencia de Garantía de Calidad para otorgarle el apoyo necesario para que ingrese sus expedientes de archivos al Sistema de Registro y Control de Expedientes SIRCE de los años 2011 y 2012.

Acuerdo 2013/01/15/03

El Comité de información instruyó a la Coordinación de Archivos realice un plan de trabajo para realizar el Inventario de Transferencia del ININ.

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la sesión del Comité de Información del ININ, siendo las 12:45 horas del mismo día, firmando de conformidad en todas las hojas al calce de la presente, los que en ella intervinieron.

M.B.A. Hernán Rico Núñez. Director de Administración. Presidente del Comité de Información.	
Lic. Alejandro Chávez Pérez. En representación del Titular del Órgano Interno de Control en el ININ.	
Lic. Javier Ortega Escalona. Titular de la Unidad de Enlace. Jefe del Centro de Información y Documentación.	
Lic. Marisela Del Castillo Rodríguez. Secretaria Técnica del Comité de Información. Jefa de Depto. Homologado de la Dirección de Administración.	
Lic. Nicolás Machiavelo Machado. Gerente de Asuntos Jurídicos. INVITADO.	